

**PROCEDURY
ORGANIZACJI I UDZIELANIA
POMOCY PSYCHOLOGICZNO-
PEDAGOGICZNEJ**

*w Szkole Podstawowej im. Mikołaja Kopernika
w Goworowie*



rok szkolny 2022/2023

Zespół zadaniowy do spraw pomocy psychologiczno-pedagogicznej w Szkole Podstawowej w Goworowie ustalił następujący skład specjalistów zespołu:

Katarzyna Bochenek – oligofrenopedagog

Katarzyna Chilicka – oligofrenopedagog

Dorota Ciskowska – pedagog rewalidacyjny

Agnieszka Dudziec – oligofrenopedagog

Magdalena Dumala – oligofrenopedagog, terapeuta pedagogiczny

Aneta Gąsior – pedagog, terapeuta pedagogiczny

Żaneta Korczakowska – logopeda, oligofrenopedagog

Małgorzata Kulesza- oligofrenopedagog, terapeuta pedagogiczny, rewalidator

Ewa Lubiak – logopeda

Ewa Mirowska – terapeuta pedagogiczny, oligofrenopedagog

Beata Piechocka – oligofrenopedagog

Anna Rurka – psycholog, oligofrenopedagog, tyflopädagog

W skład zespołu wchodzi również wychowawcy i nauczyciele uczniów wymagających wsparcia (uczniowie posiadający opinie, orzeczenia, szczególne uzdolnienia).

Zespoły będą się spotykać co najmniej raz w semestrze i w zależności od potrzeb wynikających w trakcie trwania semestru.

Akty prawne:

- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1280 oraz z 2022 r. poz. 1594)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1309)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. poz. 502 oraz z 2022 r. poz. 566 i 644)

§1

1. Pomoc psychologiczno-pedagogiczną organizuje dyrektor szkoły, uwzględniając potrzeby placówki.
2. W szkole potrzeby ucznia są diagnozowane na podstawie obserwacji, wywiadu, analizy wytworów dziecka, diagnoz przeprowadzanych przez nauczycieli i ankiety skierowanej do rodziców.
 - 1) Ankietę (zamieszczona poniżej) przeprowadza wychowawca wśród rodziców w klasie I, IV, VII na pierwszym spotkaniu z rodzicami, nie później niż do końca września.

Diagnoza oczekiwań rodziców – ankieta

Imię i nazwisko ucznia:

1. Czy zauważyła Pani (Pan) problemy związane ze swoim dzieckiem:
 - a) w nauce,
 - b) w zachowaniu,
 - c) w komunikowaniu się,
 - d) w zbyt długim korzystaniu z urządzeń multimedialnych (telefon, komputer, laptop, tablet itp.),
 - e) inne niepokojące zjawiska (jakie?)
2. Czy zauważyła Pani (Pan) szczególne zainteresowania lub uzdolnienia u swojego dziecka (jakie?)
3. Czy chciałaby Pani (Pan) uzyskać pomoc specjalistyczną w formie:
 - a) zajęć dydaktyczno- wyrównawczych,
 - b) zajęć korekcyjno- kompensacyjnych,
 - c) zajęć logopedycznych,
 - d) zajęć z pedagogiem,
 - e) zajęć z psychologiem,
 - f) zajęć rozwijających uzdolnienia

Podpis rodziców:nr tel.:

WZÓR:

Diagnoza potrzeb uczniów na podstawie ankiet przeprowadzonych wśród rodziców

Klasa :Wychowawca:.....

Imię, nazwisko dziecka	Problemy					Uzdolnienia (jakie)	Formy pomocy psychologiczno- pedagogicznej						Uwagi
	a.	b.	c.	d.	e.		a.	b.	c.	d.	e.	f.	
1. Jan Kowalski	+	+			+		+	+	+				(np. palenie papierosów do pkt. 1.e. nr telefonu rodziców)

2) Dane z ankiety wychowawca przekazuje do pedagoga szkolnego w formie tabeli (wzór poniżej) z opisem wraz z numerami telefonów rodziców zainteresowanych otrzymaniem pomocy przez dziecko, nie później niż do 15 października.

**Potrzeby uczniów klasy.....
dotyczące pomocy psychologiczno-pedagogicznej
w roku szkolnym.....**

Formy pomocy	Diagnoza potrzeb uczniów na podstawie oczekiwań rodziców (imię i nazwisko)	Uczniowie zakwalifikowani na zajęcia przez zespół klasowy (imię i nazwisko dziecka)	Uwagi
zajęcia dydaktyczno- wyrównawcze			
zajęcia korekcyjno- kompensacyjne			

logopedia			
zajęcia z pedagogiem			
zajęcia z psychologiem			
zajęcia rozwijające uzdolnienia			
.....			

Wychowawca:.....

3) Diagnoza potrzeb jest na bieżąco uzupełniana przez wychowawcę.

3. Koordynatorem pomocy psychologiczno-pedagogicznej jest wychowawca klasy.

4. Zadania koordynatora (wychowawcy):

- przekazuje w formie pisemnej (np. przez dziennik Librus) informację o potrzebie objęcia uczniów pomocą psychologiczno- pedagogiczną,
- niezwłocznie po otrzymaniu od rodziców opinii lub orzeczenia, przekazuje dokument do pedagoga szkolnego/psychologa i informuje o nim innych nauczycieli pracujących z dzieckiem,
- uzupełnia kartę pomocy psychologiczno-pedagogicznej i kopię przekazuje do gabinetu pedagoga/psychologa,
- organizuje spotkania zespołów klasowych,

- monitoruje udział dziecka w zalecanych zajęciach i w przypadku absencji powiadamia rodziców,
- gdy rodzic wypisuje dziecko z zajęć specjalistycznych w trakcie trwania terapii, wychowawca przygotowuje pismo następującej treści:

<p>Cofnięcie zgody na udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej</p> <p>Nie wyrażam zgody na udzielanie mojemu dziecku pomocy psychologiczno-pedagogicznej w formie (nazwa zajęć). Jestem świadomy(a), że takie zajęcia są zalecane przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną w..... na podstawie opinii Nr z dnia podpis rodzica lub opiekuna prawnego</p>
--

- przeprowadza wśród rodziców diagnozę oczekiwań w formie ankiety i opracowuje dane,
 - sporządza i uzupełnia, do zebrania podsumowującego półrocze, dokumentację uczniów objętych pomocą psychologiczno-pedagogiczną (tabela efektywności pomocy psychologiczno- pedagogicznej).
5. Specjaliści wspierają koordynatora i nauczycieli obowiązkowych zadań edukacyjnych w dostosowaniu sposobów i metod pracy do możliwości psychofizycznych dziecka.
 6. Efektywność podjętych działań wspierających uczniów objętych pomocą psychologiczno-pedagogiczną oceniana będzie w formie tabeli (zamieszczona poniżej) pod koniec każdego półrocza przez wychowawcę i specjalistów.

Efektywność
pomocy psychologiczno-pedagogicznej
w roku szkolnym

Klasa:..... Wychowawca:

<i>L.P.</i>	<i>Imię i nazwisko ucznia</i>	<i>Formy i sposoby pomocy uczniowi</i>	<i>Ocena efektywności pomocy psychologiczno - pedagogicznej, w tym efektywności realizowanych zajęć</i>	<i>Wnioski i zalecenia dotyczące dalszej pracy z uczniem</i>	<i>Uwagi</i>	
1.	XY	Zajęcia wyrównawcze				
		Zajęcia korekcyjno-kompensacyjne				
		Logopedia				
		Zajęcia rozwijające kompetencje emocjonalno społeczne Psycholog/pedagog	Psycholog.....			
			Pedagog.....			
		Zindywidualizowana ścieżka edukacyjna				
		Zajęcia rozwijające uzdolnienia				
		Porady, konsultacje				
		Informacja wychowawcy				
		Zajęcia rewalidacyjne				

7. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna w szkole organizowana jest w formie:

- Zajęć dydaktyczno-wyrównawczych w klasach szkoły podstawowej w zakresie przedmiotów: język polski, matematyka, lub innych w zależności od potrzeb.
- Zajęć specjalistycznych, korekcyjno-kompensacyjnych, logopedycznych, rewalidacyjnych oraz innych zajęć o charakterze terapeutycznym lub wspomagającym w zależności od zaleceń wynikających z badań przeprowadzonych przez specjalistów.
- Zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu oraz planowaniem kształcenia i kariery zawodowej.
- Zajęć rozwijających uzdolnienia.
- Nauczania indywidualnego.
- Klas integracyjnych.
- Porad, konsultacji, warsztatów dla uczniów, rodziców, nauczycieli.

8. O objęciu ucznia zajęciami dydaktyczno-wyrównawczymi, zajęciami specjalistycznymi, rodzice są informowani w formie pisemnej w ciągu 30 dni od podjęcia decyzji o objęciu ucznia pomocą (nie dotyczy zajęć rewalidacyjnych).

KARTA POMOCY PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ

.....
imię i nazwisko ucznia klasa

Rodzaj zajęć	Dzień tygodnia	Godzina	Sala	Nauczyciel/ Specjalista	Uwagi
Rewalidacja indywidualna					
Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze					
Zajęcia korekcyjno-kompensacyjne					
Zajęcia logopedyczne					
Zajęcia z pedagogiem szkolnym					
Zajęcia z psychologiem szkolnym					
Zajęcia rozwijające uzdolnienia					
.....					

Wyrażam zgodę na udział mojego dziecka w zadeklarowanych zajęciach oraz zobowiązuję się kontrolować, czy uczestniczy w nich systematycznie i na bieżąco reagować na nieobecności.

PODPIS DYREKTORA

PODPIS RODZICÓW

.....

.....

Zajęcia, w których dziecko uczestniczy poza szkołą (rodzaj zajęć, liczba godzin):

.....

.....

9. Dyrektor zobowiązany jest do:

- Dodatkowego zatrudnienia nauczycieli posiadających kwalifikacje w zakresie pedagogiki specjalnej w celu współorganizowania kształcenia integracyjnego, z uwzględnieniem realizacji zaleceń zawartych w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego.

- Zatrudnienia pedagoga specjalnego do współpracy z nauczycielami, wychowawcami grup wychowawczych lub innymi specjalistami, rodzicami oraz uczniami.
- W przedszkolach i szkołach ogólnodostępnych, w których kształceniem specjalnym są objęte dzieci i uczniowie posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na autyzm, w tym zespół Aspergera, lub niepełnosprawności sprzężone, zatrudnia się dodatkowo:
 - nauczycieli posiadających kwalifikacje w zakresie pedagogiki specjalnej w celu współorganizowania kształcenia uczniów niepełnosprawnych lub specjalistów, lub
 - w przypadku klas I-III szkoły podstawowej – pomocy nauczyciela – z uwzględnieniem realizacji zaleceń zawartych w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego.
- Zatrudniania pomocy nauczyciela – w przedszkolach specjalnych, przedszkolach ogólnodostępnych z oddziałami specjalnymi oraz w klasach I-IV szkół podstawowych specjalnych i szkół podstawowych ogólnodostępnych z oddziałami specjalnymi, dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z niepełnosprawnościami sprzężonymi.

§ 2

1. Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze:

- ✓ organizuje się dla uczniów posiadających zalecenie Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej lub dla uczniów, którzy mają znaczne opóźnienia w uzyskaniu osiągnięć wynikających z podstawy programowej dla danego etapu edukacyjnego,
- ✓ zajęcia prowadzone są przez nauczyciela właściwych zajęć edukacyjnych,
- ✓ za organizację przebiegu zajęć odpowiedzialny jest nauczyciel prowadzący,
- ✓ liczba uczestników zajęć nie może przekraczać 8.

2. Zajęcia specjalistyczne, korekcyjno-kompensacyjne:

- ✓ organizuje się dla uczniów z zaburzeniami i odchyleniami rozwojowymi lub specyficznymi trudnościami w uczeniu się. W zajęciach mogą uczestniczyć uczniowie posiadający zalecenia do uczestnictwa w zajęciach (opinia, orzeczenie PP-P lub innej poradni specjalistycznej),
- ✓ za zorganizowanie zajęć odpowiedzialny jest dyrektor,

- ✓ liczba uczestników zajęć nie może przekraczać 5.

3. Zajęcia logopedyczne:

- ✓ organizuje się dla uczniów z zaburzeniami mowy, które powodują zakłócenia komunikacji językowej oraz utrudniają naukę,
- ✓ w zajęciach mogą uczestniczyć uczniowie posiadający zalecenia do uczestnictwa w zajęciach (opinia, orzeczenie PP-P lub innej poradni specjalistycznej) oraz uczniowie zakwalifikowani na podstawie badań przesiewowych prowadzonych we wrześniu każdego roku szkolnego przez logopedę szkolnego,
- ✓ zajęcia prowadzą nauczyciele posiadający przygotowanie w zakresie logopedii,
- ✓ liczba uczestników zajęć nie może przekraczać 4.

4. Zajęcia specjalistyczne indywidualne w zakresie np. rewalidacji, logoterapii, lub innych terapii indywidualnych:

- ✓ organizuje się dla uczniów posiadających zalecenia zawarte w opinii, orzeczeniu PP-P lub innej poradni specjalistycznej,
- ✓ zajęcia prowadzą nauczyciele posiadający przygotowanie w zakresie danych zajęć terapeutycznych,
- ✓ liczba uczestników ustalana jest przez specjalistę.

5. Zajęcia rozwijające uzdolnienia:

- ✓ organizuje się dla uczniów szczególnie uzdolnionych,
- ✓ na zajęciach wykorzystuje się aktywne metody pracy,
- ✓ liczba uczestników zajęć nie może przekraczać 8.

6. Zajęcia rozwijające kompetencje emocjonalno-społeczne:

- ✓ organizuje się dla uczniów przejawiających trudności w funkcjonowaniu społecznym,
- ✓ liczba uczestników zajęć nie może przekraczać 10 (chyba, że zwiększenie liczby uczestników jest uzasadnione potrzebami uczniów).

7. Inne zajęcia o charakterze terapeutycznym:

- ✓ organizuje się dla uczniów z zaburzeniami i odchyleniami rozwojowymi mających problemy w funkcjonowaniu w przedszkolu, szkole lub placówce oraz z aktywnym i pełnym uczestnictwem w życiu przedszkola, szkoły lub placówki,
- ✓ liczba uczestników zajęć nie może przekraczać 10.

8. Nauczanie indywidualne dla ucznia:

- ✓ organizuje się na czas określony w orzeczeniu o potrzebie indywidualnego nauczania wydanym przez PP-P lub inną poradnię specjalistyczną,

- ✓ w nauczaniu tym realizuje się treści wynikające z podstawy programowej kształcenia ogólnego oraz obowiązkowe zajęcia edukacyjne wynikające z ramowego planu nauczania szkoły, dostosowane do możliwości psychofizycznych ucznia,
 - ✓ tygodniowy wymiar godzin zajęć indywidualnego nauczania realizowanych bezpośrednio z uczniem wynosi:
 - dla uczniów klas I-III od 6 do 8 godzin
 - dla uczniów klas IV-VI od 8 do 10 godzin
 - dla uczniów klas VII- VIII- od 10 do 12 godzin
9. Uczniom, którzy mogą uczęszczać do przedszkola lub szkoły, ale ze względu na trudności w funkcjonowaniu wynikające w szczególności ze stanu zdrowia nie mogą realizować wszystkich zajęć wychowania przedszkolnego lub zajęć edukacyjnych wspólnie z oddziałem przedszkolnym lub szkolnym i wymagają dostosowania organizacji i procesu nauczania do ich specjalnych potrzeb edukacyjnych organizuje się zindywidualizowaną ścieżkę realizacji obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego oraz zindywidualizowaną ścieżkę kształcenia, zwane dalej „zindywidualizowaną ścieżką”:
- ✓ zindywidualizowana ścieżka obejmuje wszystkie zajęcia wychowania przedszkolnego lub zajęcia edukacyjne, które są realizowane:
 - wspólnie z oddziałem przedszkolnym lub szkolnym
oraz
 - indywidualnie z uczniem.
 - ✓ objęcie ucznia zindywidualizowaną ścieżką wymaga opinii publicznej poradni, z której wynika potrzeba objęcia ucznia pomocą w tej formie,
 - ✓ uczeń objęty zindywidualizowaną ścieżką realizuje w danym przedszkolu lub w danej szkole program wychowania przedszkolnego lub programy nauczania, z dostosowaniem metod i form ich realizacji do jego indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych, w szczególności potrzeb wynikających ze stanu zdrowia,
 - ✓ na wniosek rodziców ucznia albo pełnoletniego ucznia dyrektor przedszkola lub szkoły ustala, z uwzględnieniem opinii, o której mowa w ust. 3, tygodniowy wymiar godzin zajęć wychowania przedszkolnego lub zajęć edukacyjnych realizowanych indywidualnie z uczniem, uwzględniając konieczność realizacji przez ucznia podstawy programowej wychowania przedszkolnego, podstawy programowej kształcenia ogólnego lub podstawy programowej kształcenia w zawodach,

- ✓ nauczyciele prowadzący zajęcia z uczniem objętym zindywidualizowaną ścieżką podejmuje działania ukierunkowane na poprawę funkcjonowania ucznia w przedszkolu lub szkole,
- ✓ zindywidualizowanej ścieżki nie organizuje się dla:
 - uczniów objętych kształceniem specjalnym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 127 ust. 19 pkt 2 ustawy;
 - uczniów objętych indywidualnym obowiązkowym rocznym przygotowaniem przedszkolnym albo indywidualnym nauczaniem zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 127 ust. 20 ustawy.

10. Tworzenie i organizacja pracy w oddziałach integracyjnych.

A. Uczniowie posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego mogą uczyć się w klasach integracyjnych zorganizowanych na różnych poziomach nauczania w zależności od potrzeb i możliwości szkoły.

B. Organizacja i zasady pracy oddziałów integracyjnych:

- a. liczba uczniów w oddziale integracyjnym wynosi do 20 w tym do 5 uczniów z niepełnosprawnością;
- b. na jednym poziomie może istnieć więcej niż jedna klasa integracyjna;
- c. w oddziałach integracyjnych zatrudnia się dodatkowo nauczycieli posiadających specjalne przygotowanie pedagogiczne oraz prowadzących zajęcia rewalidacyjne, którzy swoją pracę dokumentują w dzienniku zajęć specjalistycznych;
- d. nauczyciel współorganizujący proces kształcenia w oddziale integracyjnym posiada kwalifikacje z zakresu pedagogiki specjalnej, a ponadto zna i rozumie potrzeby uczniów z różnego rodzaju niepełnosprawnościami i trudnościami w uczeniu się, zna różne metody i formy pracy z uczniami niepełnosprawnymi;
- e. w uzasadnionych przypadkach na wniosek rodziców dziecka z orzeczoną niepełnosprawnością, w czasie zajęć edukacyjnych i przerw dziecku może towarzyszyć pomoc nauczyciela;
- f. dzieciom z niepełnosprawnością w oddziale integracyjnym zapewnia się:
 - realizację zaleceń zawartych w orzeczeniu o kształceniu specjalnym;
 - odpowiednie warunki do nauki;

- realizację, we współpracy z rodziną, programu nauczania dostosowanego do indywidualnych możliwości i potrzeb edukacyjnych, z wykorzystywaniem form i metod pracy dydaktycznej odpowiednich do zaburzeń i odchyleń rozwojowych;
 - zajęcia rewalidacyjne lub inne zajęcia specjalistyczne;
 - integrację ze środowiskiem rówieśniczym.
- C. W trosce o poczucie bezpieczeństwa i nienaruszalność więzi społecznych do klas integracyjnych, nie powinno dołączać się uczniów drugorocznych, którzy przejawiają zachowania agresywne.
- D. Za bezpieczeństwo uczniów z niepełnosprawnością, w czasie nieobecności nauczyciela współorganizującego proces kształcenia, odpowiadają nauczyciele prowadzący zajęcia w klasie. Podczas przerw śródlekcyjnych – nauczyciele dyżurujący.
- E. Plan wychowawczy w klasach integracyjnych jest opracowywany wspólnie przez wychowawcę oraz nauczyciela współorganizującego proces kształcenia i dopasowany do potrzeb zespołu klasowego.
- F. Nauczyciel ocenia osiągnięcia edukacyjne ucznia z niepełnosprawnością w odniesieniu do stopnia realizacji przez niego dostosowanego programu. Uczeń z niepełnosprawnością może także uzyskiwać oceny celujące i bardzo dobre oraz otrzymywać świadectwa z wyróżnieniem. Warunki, sposoby i kryteria oceniania uczniów niepełnosprawnych winny być uwzględnione w przedmiotowych zasadach oceniania.
- G. Wszystkich uczniów (pełnosprawnych i z niepełnosprawnością) obowiązuje podstawa programowa kształcenia ogólnego (co w praktyce oznacza, iż wszystkie dzieci uczą się tych samych przedmiotów nauczania, tylko każde na poziomie swoich własnych możliwości intelektualnych, emocjonalnych i fizycznych). Wyjątek stanowią uczniowie z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym i znacznym, dla których opracowana jest odmienna podstawa programowa, w oparciu o którą zespół nauczycieli i specjalistów pracujących z danymi uczniami układa indywidualne programy edukacyjne.
- H. Nauczyciel, na początku roku szkolnego, informuje uczniów z niepełnosprawnością i ich rodziców o sposobie oraz kryteriach oceny zachowania.
- I. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzone zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń i odchyleń na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie

- kształcenia specjalnego lub indywidualnego nauczania (szczególnie w przypadku uczniów, u których stwierdzono ADHD, zaburzone zachowanie lub zaburzenia emocji).
- J. W klasach integracyjnych ocenę zachowania ustala wychowawca klasy po konsultacji z nauczycielem współorganizującym proces kształcenia. Oceny klasyfikacyjne ustalają nauczyciele prowadzący dane zajęcia edukacyjne, po zasięgnięciu opinii nauczyciela wpk – w praktyce zawsze dwaj nauczyciele razem oceniają ucznia z niepełnosprawnością.
- K. Dyrektor szkoły może zwolnić ucznia z niepełnosprawnością z zajęć z wychowania fizycznego i informatyki na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia w tych zajęciach wydanej przez lekarza na dany okres.
- L. Jeżeli uczeń realizuje ogólną, tę samą podstawę programową co zdrowi rówieśnicy, nie wolno zwalniać go z żadnych innych zajęć niż wymienione powyżej, w szczególnych przypadkach można zmienić organizację nauczania danego przedmiotu – uczeń z niepełnosprawnością na koniec półrocza i roku szkolnego uzyskuje oceny klasyfikacyjne ze wszystkich zajęć edukacyjnych.
- M. Na podstawie opinii z publicznej lub niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej lub orzeczenia publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej oraz na pisemny wniosek rodziców dyrektor szkoły może zwolnić ucznia z wadą słuchu z nauki drugiego języka obcego.
- N. Uczniowie z niepełnosprawnością (oprócz uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym i znacznym) przystępują do egzaminu w ostatnim roku nauki w szkole, w warunkach i formie dostosowanych do ich dysfunkcji.
- O. Uczniowie z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym i znacznym nie przystępują do egzaminu.
- P. Uczniowie z niepełnosprawnością sprzężoną, posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, którzy nie rokują kontynuowania nauki w szkole ponadpodstawowej, mogą być zwolnieni z egzaminu (na wniosek rodziców, po zaopiniowaniu przez dyrektora szkoły, zwalnia dyrektor OKE).
- Q. Dla uczniów z niepełnosprawnością dostosowuje się warunki i formę przeprowadzania egzaminu do indywidualnych potrzeb edukacyjnych i możliwości psychofizycznych na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego. Egzamin odbywa się zgodnie z przepisami w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania egzaminów w szkołach publicznych oraz

zgodnie z wytycznymi Centralnej Komisji Egzaminacyjnej dot. sposobów dostosowań. W czasie przeprowadzania egzaminu, należy zapewnić obecność specjalisty z zakresu danej niepełnosprawności lub niedostosowania społecznego (oligofrenopedagoga, tyflop pedagoga, surdopedagoga, pedagoga resocjalizacji lub tłumacza języka migowego), jeżeli jest to niezbędne dla uzyskania właściwego kontaktu z uczniem oraz pomocy przy obsłudze specjalistycznego sprzętu i środków dydaktycznych.

R. Tryb przyjmowania uczniów z niepełnosprawnością do oddziałów integracyjnych.

a. rodzice dziecka z niepełnosprawnością, ubiegającego się o przyjęcie go do klasy integracyjnej, zobowiązani są do przedłożenia u dyrektora szkoły następujących dokumentów:

- pisemnej prośby o przyjęcie dziecka;
- pisemnej informacji o stanie zdrowia dziecka;
- aktualnego orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego przez zespół orzekający publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej publicznej poradni specjalistycznej wraz z wynikami pełnych badań psychologicznych i pedagogicznych;
- opinii przedszkolnej – przy ubieganiu się o przyjęcie do klasy pierwszej;

b. terminy składania dokumentów wymienionych w podpunkcie a. corocznie ustala dyrektor szkoły i informuje o tym rodziców;

c. decyzję o przyjęciu dziecka niepełnosprawnego do szkoły podejmuje dyrektor.

11. Porady i konsultacje dla rodziców:

a) Organizuje się w celu doskonalenia umiejętności z zakresu komunikacji społecznej, umiejętności wychowawczych.

b) Porady i konsultacje prowadzone są w zależności od potrzeb przez pedagoga szkolnego, psychologa oraz innych nauczycieli, a także innych zaproszonych specjalistów posiadających przygotowanie do prowadzenia zajęć. Dotyczy to porad dla uczniów, rodziców i nauczycieli oraz konsultacji dla rodziców i nauczycieli.

§ 3

1. Dla zajęć dydaktyczno-wyrównawczych, zajęć specjalistycznych, prowadzony jest dziennik zajęć, zawierający wykaz uczniów, program pracy, tematykę przeprowadzanych zajęć, oceny uczniów oraz ich frekwencję.

2. W przypadku ucznia zakwalifikowanego do indywidualnego nauczania prowadzi się odrębnie dla każdego ucznia dziennik indywidualnego nauczania zawierający dane ucznia, program pracy, tematykę zajęć, ocenę postępów, wnioski oraz frekwencję.
3. Program pracy powinien uwzględniać deficyty występujące u uczniów i być dostosowany do ich możliwości.
4. Program opracowuje osoba prowadząca dany rodzaj zajęć na okres wynikający z zaleceń poradni.
5. Godzina zajęć specjalistycznych trwa 45 minut, dopuszcza się prowadzenie zajęć w czasie dłuższym lub krótszym niż 45 minut, z zachowaniem ustalonego dla ucznia łącznego tygodniowego czasu tych zajęć, jeżeli jest to uzasadnione potrzebami ucznia.
6. Udział ucznia w zajęciach dydaktyczno-wyrównawczych lub specjalistycznych trwa do czasu zlikwidowania opóźnień w uzyskaniu osiągnięć edukacyjnych wynikających z podstawy programowej dla danego etapu edukacyjnego lub złagodzenia bądź wyeliminowania zaburzeń stanowiących powód objęcia ucznia daną formą pomocy.
7. O zakończeniu udzielenia pomocy decyduje dyrektor szkoły na wniosek nauczyciela prowadzącego dany rodzaj zajęć.
8. Uczestnictwo ucznia w zajęciach ma wpływ zarówno na ocenę z przedmiotu jak i na ocenę jego zachowania.
9. Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze i specjalistyczne planowane są na rok szkolny lub etap edukacyjny.
10. W ramach poszerzenia oferty terapeutycznej wspomagającej rozwój osobowy ucznia szkoła współpracuje z instytucjami takimi jak: PP-P w Czerwinie, Poradnia „Nadzieja”.

§ 4

1. Pedagog i psycholog szkolny sporządzają listę uczniów wymagających dostosowania wymagań i przekazują ją wychowawcom do 15 września danego roku szkolnego.
2. Dostosowania wymagań z poszczególnych przedmiotów dla uczniów potrzebujących wsparcia psychologiczno-pedagogicznego opracują nauczyciele poszczególnych przedmiotów w trzecim tygodniu września danego roku szkolnego.
3. Do 30 września wychowawca opracowuje wspólnie z nauczycielami oraz specjalistami IPET dla uczniów posiadających orzeczenie o niepełnosprawności. W przypadku dostarczenia orzeczenia w trakcie roku szkolnego, IPET opracowany będzie w ciągu 30 dni od jego dostarczenia.

4. Wychowawca powiadamia rodziców o terminie spotkania zespołu. Rodzice mają prawo uczestniczyć w pracach zespołu.
5. Zespół dwa razy w roku opracowuje wielospecjalistyczną ocenę.
6. Zespół nauczycieli ds. wsparcia psychologiczno-pedagogicznego będzie analizował opinie i orzeczenia wpływające w ciągu roku szkolnego i na bieżąco opracowywał odpowiednią dokumentację.

§ 5

Organizowanie i udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej w okresie pandemii Covid-19

I. W zakresie prowadzenia zajęć stacjonarnych z uczniami:

1. Ograniczenie kontaktów kadry niezaangażowanej w bezpośrednią pracę z dziećmi i młodzieżą uczestniczących w zajęciach z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
2. Ustalenie liczby uczestników zajęć w celu opracowania optymalnego sposobu organizacji pracy i zajęć.
3. W przypadku zajęć grupowych grupa uczestników zajęć musi być dostosowana do potrzeb i możliwości dzieci i młodzieży przy uwzględnieniu konieczności zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków realizacji zajęć. Praca z dzieckiem ma charakter indywidualny lub w małych grupach.
 - a. Zaleca się częste mycie rąk (wodą z mydłem) lub dezynfekować je preparatami na bazie alkoholu (min. 60%).
 - b. Regularne mycie lub dezynfekowanie biurek, stołów, klamek, włączników światła, poręczy, pomocy edukacyjnych – muszą być one często przecierane z użyciem wody i detergentu lub środka dezynfekcyjnego.
 - c. Informowanie dzieci i młodzieży, w sposób dostosowany do ich potrzeb, o unikaniu dotykania oczu, nosa i ust.
 - d. Dbanie o zachowanie odpowiedniego dystansu społecznego, przy uwzględnieniu potrzeb dzieci i młodzieży.
 - e. Wietrzenie sali, w której przebywają dzieci, przynajmniej raz na godzinę.
 - f. W przypadku, kiedy ze względu na brak zgody rodzica, bądź ryzyka wynikającego z charakteru zajęć lub zagrożenia zdrowotnego, czy braku możliwości zorganizowania zajęć w sposób zmniejszający ryzyka, należy

kontynuować pracę z dziećmi lub uczniami z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

II. Organizacja zajęć zdalnych:

1. Zajęcia z zakresu pomocy psychologiczno- pedagogicznej realizowane zgodnie z planem z wykorzystaniem platform i aplikacji edukacyjnych.
2. Korzystanie z pomocy dydaktycznych dostępnych w zasobach Internetu (prezentacje multimedialne, karty pracy, gry edukacyjne, bajki, muzyka relaksacyjna, filmy/instruktaże do zajęć), a także przygotowanych przez nauczycieli i specjalistów zatrudnionych w szkole.
 - a. Opracowanie i udostępnienie każdemu uczniowi bazy zawierającej materiały i pomoce terapeutyczne dostosowane do możliwości oraz potrzeb indywidualnych uczniów:
 - na platformie, na stronie internetowej szkoły – zgodnie z przyjętymi w szkole ustaleniami dotyczącymi wyboru narzędzi do pracy zdalnej,
 - korzystanie z różnorodnych portali edukacyjnych, dzięki którym uczeń stymuluje rozwój i koryguje zaburzone procesy poznawcze, przesyłanie materiałów w formie kart pracy, zagadek, łamigłówek, testów oraz linków do ciekawych filmików czy gier.
3. Prowadzenie monitoringu tych zajęć przez nauczycieli i specjalistów, np. przez uzyskiwanie informacji zwrotnych od rodziców/opiekunów w formie pisemnej (e-mail, sms) lub ustnej (nauczyciel sporządza notatkę z rozmowy), a także inną dokumentację (zdjęcia, filmiki, wytwory pracy uczniów).
4. W miarę możliwości prowadzenie zajęć indywidualnych z dzieckiem bądź w małych grupach z wykorzystaniem komunikatorów internetowych on-line przy współudziale i zaangażowaniu rodziców/opiekunów.
5. Umożliwianie kontaktów z nauczycielami i specjalistami: kontakt telefoniczny, mailowy, wideokonferencje, inne ustalone wspólnie.
6. Udostępnianie materiałów edukacyjnych dotyczących motywowania uczniów przez rodziców do zdalnej nauki, sposobów radzenia sobie ze stresem w czasie pandemii, bezpieczeństwa i higieny pracy przy komputerze, działań o charakterze profilaktycznym, cyberprzemocy, radzenia sobie z trudnymi emocjami: Jak radzić sobie ze stresem w okresie pandemii, Trening budowania pozytywnej samooceny.

7. Rozmowy z uczniami i rodzicami mające na celu m.in.: podtrzymanie pozytywnych relacji, radzenie sobie z emocjami, poczuciem zagrożenia, osamotnienia, odizolowania, śmierci rodzica, depresją, zaburzeniami odżywiania, brakiem kontaktu z rówieśnikami, zakażeniem rodzica koronawirusem oraz sytuacją objęcia rodziny kwarantanną, organizację nauki w domu, w tym motywowanie uczniów do nauki w warunkach zdalnych.
8. Reagowanie na wszelkie niepokojące objawy, np. przygnębienie, utrzymywanie kontaktu z uczniami i ich rodzicami, szczególnie tymi, u których występowały wcześniej problemy, zachęcenie uczniów do korzystania z pomocy koleżanek i kolegów z klasy, przypomnienie o zasadach bezpieczeństwa podczas trwania stanu epidemii.
9. Porady, konsultacje, stały kontakt uczniów i rodziców z pedagogiem lub psychologiem szkolnym – pomoc w rozwiązywaniu sytuacji kryzysowych wynikających z obecnego stanu epidemii.
10. Dostarczanie informacji o możliwych konsultacjach ze specjalistami i stały kontakt z pedagogiem i psychologiem (zamieszczanie informacji na stronie internetowej szkoły).
11. Opracowywanie materiałów dla uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym z niepełnosprawnościami, z uwzględnieniem dostosowania do indywidualnych potrzeb i możliwości uczniów wynikających z rodzaju dysfunkcji czy niepełnosprawności.
12. Wsparcie psychiczne uczniów, pomoc w realizacji zadań, w chwilach słabości, niechęci do nauki w nowej, nieznanej sytuacji, która niesie ze sobą trudności w postaci braku bezpośredniego kontaktu z rówieśnikami, nauczycielami, budowanie wiary we własne możliwości i umiejętności oraz podnoszenie samooceny uczniów.
13. Informowanie rodziców o możliwości skorzystania z konsultacji telefonicznej z psychologami i specjalistami z poradni psychologiczno-pedagogicznych.